

## فرآیند و فنون تصمیم گیری سازمانی



### • محتوا

- تعاریف و مفاهیم/سازمان/تصمیم گیری سازمان/انواع تصمیم
- اهمیت و ضرورت تصمیم گیری در سازمان/فرآیند تصمیم گیری در سازمان
- راهبردهای عملی برای افزایش قدرت تصمیم گیری/عوامل موثر در قدرت تصمیم گیری
- تصمیم گیری در مدیریت/تصمیم گیری فردی/تصمیم گیری گروهی
- مدل‌های تصمیم گیری گروهی/مدل‌های تصمیم گیری فردی/انواع مدل های تصمیم گیری/انواع شیوه های تصمیم گیری
- مراحل حل یک مسئله تصمیم گیری/تصمیم گیری چند شاخصه با یک هدف: (MADM)
- تصمیم گیری با چند هدف: (MODM)/موقعیتهای تصمیم گیری/راه حل یابی
- تکنیک ها و فنون تصمیم گیری سنتی و جدید/نتیجه گیری

### • مقدمه

امروز تصمیم گیری را جوهر اصلی فرآیندهای مدیریت و قلب تپنده سازمان دانسته اند، چرا که در دنیای امروزه سازمانها در فضایی پیچیده، رقابتی و به شدت در حال تغییر قرار دارند. تصمیم گیری مسیر عملیات سازمانی را مشخص می کند و سازمان را در محیط پر تلاطم به پیش می برد؛ کیفیت تصمیمات نیز مشخص کننده درجه موفقیت سازمان در نیل به اهداف معین شده می باشد. مدیران ارشد هدف های سازمان را تایید می کنند. مدیران رده میانی و پایه، درباره عملیات اجرایی تصمیم می گیرند، کارکنان را انتخاب می کنند و درباره نحوه اجرا تصمیم می گیرند. البته، کارکنان عادی نیز تصمیماتی می گیرند که بر فعالیت ها و امور سازمان خود اثر می گذارند.

### شرایط شرکت کنندگان: کارمندان میانی / مسئولین دفاتر / کارمندان اداری / کارگزینی / روابط عمومی

- ارایه بک آموزشی
- ارایه گواهی نامه آموزشی داخلی (در صورت درخواست جهت گواهی نامه بین المللی معتبر هزینه جداگانه محاسبه می گردد)
- پذیرایی از شرکت کنندگان (میان وعده) / ارزشیابی از فراگیران استادان
- ارایه مشاوره به شرکتها در حوزه های مختلف با شرایط ویژه توسط استادان
- استفاده فراگیران از سمینارهای شرکت با شرایط ویژه
- عضویت در باشگاه مشتریان و ارایه خدمات ویژه
- در صورت معرفی بیش از ۳ نفر در هر سمینار ۱۰٪ تخفیف ویژه محاسبه می گردد.
- در صورت ثبت نام هر فرد جهت حضور در سه سمینار آموزشی ۱۰٪ تخفیف ویژه محاسبه می گردد.

جهت دریافت اطلاعات کامل با واحد آموزش، سرکار خانم مرجانی ۲۲۳۸۲۳۳۷ و ۲۲۳۷۷۵۷۳ تماس حاصل فرمایید.